



Swiss Wine Promotion SA (SWP) a pour mission de promouvoir l'image du vin suisse en Suisse et à l'étranger. Ses activités aident à positionner le vin suisse en tant que produit à forte valeur ajoutée et à augmenter la création de plus-value au niveau de la branche vitivinicole dans son ensemble.

Afin de renforcer l'équipe actuelle, SWP met au concours le poste de :

Assistant(e) administratif(ve) FRA-ALL (80-100%)

Responsabilités principales :

- Soutien à la direction dans le suivi et le traitement administratif de la société et de ces partenaires
- Organisation de séances et prise de PV
- Tenue du secrétariat des commissions de marché et de coordination
- Coordination des événements internes à la branche
- Soutien à la saisie de la comptabilité de base et des facturations
- Support administratif et logistique pour les différents services de l'entreprise

Profil recherché :

- Expérience préalable dans une fonction de secrétaire-comptable ou secrétaire de direction
- CFC d'employé/e de commerce ou titre jugé équivalent ou supérieur avec expérience dans le domaine administratif
- Maîtrise orale et écrite de l'allemand, du français et de l'anglais
- Maîtrise des logiciels usuels (Word, Excel, PowerPoint)
- Bonnes connaissances dans un logiciel comptable (Abacus ou autres)
- Rigoureux(-se), organisé(e), autonome, proactif(-ve) et réactif(-ve)
- Passionné(e) curieux(se) ouvert d'esprit et ayant un intérêt pour le monde du vin

Nous offrons :

- Une ambiance et des conditions de travail conviviales et stimulantes
- Un environnement de travail multiculturel et académique de qualité
- Possibilité de télétravail (1 fois par semaine)
- Des possibilités de formation continue

Date d'entrée en fonction : de suite ou à convenir

Type de contrat : Durée indéterminée (CDI)

Lieux de travail : Berne

Postulation

Nous vous invitons à nous faire parvenir votre dossier de candidature complet (CV, lettre de motivation et copies de certificats / diplômes) jusqu'au **15 mars 2025** par email à : staff@swisswine.com.